

Convenzione per la gestione transitoria degli adempimenti di natura contabile e finanziaria e del patrimonio ai sensi del comma 3 art. 6 e art. 9 della L.R. 15 del 24.11.2023

Il giorno ___/___/___ presso gli Uffici dell'Agenzia Agris Sardegna, posti in Sassari nella Via Carbonazzi 10,

Tra

L'AGRIS SARDEGNA con sede in Sassari SS 291 km 18.600 CF/P.I. 02270290907 in seguito indicata "AGRIS", rappresentata dal Dott. Sebastiano Renato Sanna, nato a Nuoro il 9 gennaio 1963, residente in funzione dell'incarico in Sassari via Carbonazzi 10 in qualità di sostituto del direttore generale ex art. 30 della LR 31/1998;

e

L'ASVI SARDEGNA con sede in Ozieri, P.zza Duchessa Borgia, 4 CF/P.I. 02974870905 in seguito indicata "ASVI", rappresentata dal Dott. M.V. Raffaele Cherchi, nato a Sassari il 28.03.1963, residente in funzione dell'incarico in Ozieri, Piazza Duchessa Borgia 4, in qualità di sostituto del direttore generale ex art. 30 della LR 31/1998.

VISTA la L.R. 13 novembre 1998, n. 31, avente ad oggetto "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 8 agosto 2006, n. 13, avente ad oggetto "Riforma degli enti agricoli e riordino delle funzioni in agricoltura. Istituzione delle Agenzie AGRIS Sardegna, LAORE Sardegna e ARGEA Sardegna";

VISTO lo Statuto dell'Agenzia per la Ricerca in Agricoltura AGRIS Sardegna approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 25/37 del 3.07.2007 così come modificato con deliberazioni della Giunta regionale n. 58/13 del 28.10.2008 e n. 21/44 del 3.06.2010;

VISTO l'articolo 30 della L.R. n. 31 del 13 novembre 1998 e ss.mm., in base al quale in caso di vacanza ed in mancanza di designazione da parte dell'organo politico, le funzioni di Direttore Generale sono esercitate dal Dirigente con la maggiore anzianità nelle funzioni di Direttore di Servizio della medesima Direzione Generale, ed in caso di pari anzianità nella qualifica, dal più anziano d'età e, che detto Dirigente è stato individuato nel Dott. Sebastiano Renato Sanna, come da nota inviata alla RAS (prot. n. 11801 del 23.08.2023);

VISTA la determinazione del Sostituto del Direttore Generale di AGRIS Sardegna n.26/2024 del 05.02.2024, con la quale è stata approvata la bozza della presente convenzione;

VISTA la L.R. 24 novembre 2023, n. 15 avente ad oggetto: "Riordino del comparto ippico ed equestre della Sardegna", con la quale è stata istituita l'Agenzia per lo sviluppo e la valorizzazione ippica, denominata ASVI Sardegna, con sede legale in Ozieri(SS);

VISTO che il dott. Raffaele Cherchi, inquadrato in ASVI Sardegna per gli effetti del comma 1 dell'art. 8 della L.R. 15/23, essendo l'unico dirigente presente nella medesima agenzia e sussistendo la condizione di vacanza del Direttore Generale della stessa, in assenza di designazione da parte dell'organo politico, esercita le funzioni di Sostituto del Direttore Generale ai sensi del comma 1 dell'art. 30 della L.R. 31/98;

VISTA la determinazione del Sostituto del Direttore Generale di ASVI Sardegna n.8/2024 del 06.02.2024, con la quale è stata approvata la bozza della presente convenzione;

PREMESSO CHE

- a) la legge regionale 24 novembre 2023, n. 15 all'art. 4 ha istituito l'Agenzia per lo sviluppo e la valorizzazione ippica, denominata ASVI che, far data al 1° gennaio 2024, assume le competenze già derivate, in base all'articolo 7, comma 9, della legge regionale 5 marzo 2008, n. 3 (legge finanziaria 2008), all'Agenzia AGRIS Sardegna dall'Istituto incremento ippico della Sardegna, subentrando ad essa in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi;
- b) il comma 3, lettera a) dell'art. 6 della L.R. 15/23 prevede, fra l'altro che, al fine di assicurare la continuità delle attività istituzionali, fino alla data di approvazione del primo bilancio di previsione pluriennale dell'ASVI, tutti gli adempimenti di natura contabile e finanziaria sono svolti dall'AGRIS;
- c) il comma 5 dell'art. 8 della medesima legge che stabilisce che, fino al completamento delle procedure selettive di cui al comma 4, tutte le attività inerenti alla gestione giuridica ed economica del personale di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo sono svolte dall'AGRIS;

- d) l'art. 9 stabilisce che Il patrimonio dell'Agenzia ASVI Sardegna è costituito dai beni mobili e immobili derivanti dal patrimonio dell'Agenzia AGRIS Sardegna e della Regione e riconosciuti strettamente funzionali alle attività attribuite alla nuova agenzia con atto ricognitivo approvato dal Presidente della Regione;
- e) l'ASVI, nella fase transitoria di definizione e implementazione della propria struttura organizzativa, può avvalersi delle competenze, delle risorse umane e delle procedure gestionali dei Servizi amministrativi dell'AGRIS, con spese a carico di ASVI;
- f) in applicazione delle norme sopracitate, fino alla data di approvazione del primo bilancio di previsione pluriennale dell'ASVI, appare indispensabile che l'Agenzia AGRIS assuma al proprio bilancio, a fronte di atti e documenti di richiesta a firma del Direttore Generale ASVI, la responsabilità contabile ad essi collegata;
- g) il direttore generale di AGRIS si è dichiarato disponibile a fornire la collaborazione dei servizi amministrativi, siglando il presente accordo, approvato in bozza con propria determinazione n. 26/2024 del 05.02.2024;
- h) il direttore dell'ASVI si è dichiarato disponibile a siglare il presente accordo, approvato in bozza con propria determinazione n. 8/2024 del 06.02.2024;
- i) l'attività oggetto del presente accordo, potrebbe in alcuni casi comportare per l'Agenzia Agris un aggravio delle attività per il proprio personale e una anticipazione dal proprio Bilancio di somme eccedenti quelle corrispondenti alla sua riduzione, rispetto all'esercizio 2023, a seguito della separazione dei Servizi ippici; in tali circostanze AGRIS potrà chiedere ad ASVI, con relazione dettagliata dei costi eccedenti sostenuti, i relativi ristori;
- j) dette attività risultano compatibili, nei modi e nella misura, con le finalità istituzionali delle due Agenzie.

CONSIDERATO CHE

- si rende, pertanto, necessario disciplinare lo svolgimento degli adempimenti di natura contabile e finanziaria eseguiti da AGRIS per conto di ASVI fino al termine indicato al comma 5 dell'art. 8 della LR 15/2023 citata
- le disposizioni di cui sopra costituiscono oggetto della presente convenzione e sono tese alla gestione degli adempimenti di natura contabile e finanziaria eseguiti da AGRIS per conto di ASVI

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Finalità e oggetto dell'accordo

Il presente accordo si propone lo scopo di agevolare la concreta attuazione della disciplina istitutiva dell'ASVI e, in particolare, delle attività di scorporo della gestione amministrativa connesse al trasferimento delle competenze istituzionali. L'accordo avrà ad oggetto le attività descritte alle lettere b), e d) delle premesse che saranno svolte dall'AGRIS per mezzo degli uffici della Direzione Generale e del Servizio bilancio e contabilità;

Art. 2

Adempimenti di natura contabile e finanziaria

1. Per adempimenti di natura contabile e finanziaria si intendono quelli connessi
 - a) alla gestione dei residui attivi e passivi finalizzati alla predisposizione del riaccertamento al 31/12/2023 e rendiconto generale 2023;
 - b) alla gestione amministrativa e finanziaria dei contratti non conclusi al 31/12/2023, ma con pagamenti che dovranno essere eseguiti a residuo;
 - c) alla gestione contabile e finanziaria dei contratti i cui impegni sono stati assunti entro il 31/12/2023 con competenza a valere sulla annualità 2024 e seguenti e la cui titolarità dovrà essere trasferita ad ASVI;
 - d) alla gestione dei contratti per forniture di beni e servizi comuni (es.: pulizie, Facility management 4, energia elettrica, telefonia e dati, acqua, carburante da autotrazione, gasolio agricolo, assicurazioni, tasse e tributi locali ecc.)
 - e) alla gestione degli impegni e liquidazioni relativi a contratti affidati da ASVI prima dell'approvazione del proprio bilancio a valere sulla annualità 2024.
2. Per la gestione dei residui attivi e passivi, di cui alla lett. a) del comma 1 del presente articolo, sarà cura del personale di ASVI, proveniente dai servizi di cui ai CDR 01.13 e 01.14 di AGRIS, predisporre l'elenco dei residui attivi e passivi e comunicarli ad AGRIS. L'atto ricognitivo sarà approvato dalla Direzione Generale di AGRIS. Sulla base di queste risultanze sarà predisposto il riaccertamento al 31/12/2023 dei servizi di cui ai CDR 01.13 e 01.14.

3. Per la gestione dei contratti, di cui alla lett. b) del comma 1 del presente articolo, non conclusi al 31/12/2023, ma con pagamenti che dovranno essere eseguiti a residuo, sarà cura del personale transitato in ASVI, eventualmente con la collaborazione del personale del Servizio Bilancio e contabilità – settore appalti e gare, predisporre un elenco dei contratti rientranti in questa fattispecie, elenco indicante anche il personale incaricato in qualità di RUP e DEC. Tale elenco sarà approvato dai Direttori generali delle rispettive Agenzie. Il presente accordo riconosce a questo personale la prosecuzione del ruolo anche se transitato in altro Ente. Sarà cura di questo personale, incaricato quale RUP e/o DEC dei contratti, predisporre le attestazioni di regolare esecuzione degli stessi, propedeutiche al pagamento delle fatture, che sarà effettuato con Determinazione del Direttore Generale a valere sui fondi a residuo di AGRIS.
4. Per la gestione dei contratti, di cui alla lett. c) del comma 1 del presente articolo, i cui impegni sono stati assunti entro il 31/12/2023 con competenza a valere sulla annualità 2024 e seguenti, sarà cura del personale transitato in ASVI, eventualmente con la collaborazione del personale del Servizio Bilancio e contabilità – settore appalti e gare, predisporre un elenco dei contratti rientranti in questa fattispecie, elenco indicante anche il personale incaricato in qualità di RUP e DEC. Tale elenco sarà approvato dai Direttori generali delle rispettive Agenzie. Sarà cura del Direttore Generale di ASVI intestare tempestivamente questi contratti a nome di ASVI e riassegnare il ruolo di RUP e DEC al personale di ASVI. In base al presente accordo AGRIS riconosce a questo personale il ruolo assegnato da ASVI. Sarà cura di questo personale, incaricato quale RUP e/o DEC dei contratti, predisporre le attestazioni di regolare esecuzione degli stessi, propedeutiche alla liquidazione delle fatture, disposta con Determinazione del Direttore Generale di ASVI che richiederà ad Agris il pagamento a valere su fondi che, anticipati da AGRIS, saranno rimborsati da ASVI nei tempi e modi di seguito indicati. Per questi contratti, dopo l'approvazione del primo bilancio di ASVI, la liquidazione ed il pagamento saranno effettuati direttamente da ASVI.
5. Per la gestione dei contratti, di cui alla lettera d) del comma 1 del presente articolo, per forniture di beni e servizi comuni, sarà cura del Servizio Bilancio e contabilità – Settore Patrimonio, predisporre un elenco degli stessi. Tale elenco sarà approvato dai Direttori generali delle rispettive Agenzie. Sarà cura del Direttore Generale di ASVI subentrare in questi contratti per la parte di interesse di ASVI, riassegnare il ruolo di RUP e DEC al personale di ASVI. In base al presente accordo AGRIS riconosce a questo personale il ruolo assegnato da ASVI. Sarà cura di questo personale, incaricato quale RUP e/o DEC dei contratti, predisporre le attestazioni di regolare esecuzione degli stessi, propedeutiche alla liquidazione delle fatture, disposta con Determinazione del Direttore Generale di ASVI che richiederà ad Agris il pagamento a valere su fondi che, saranno anticipati da AGRIS, sulla base dell'apposito l'elenco. Con cadenza mensile saranno indicati i costi anticipati da AGRIS, a partire dal 1° gennaio 2024, che dovranno essere rimborsati da ASVI nei tempi e modi di seguito indicati.
6. Per la gestione degli impegni e liquidazioni di cui alla lettera e) del comma 1 del presente articolo, in considerazione della responsabilità in capo ad ASVI sulla motivazioni della scelta delle procedure e degli affidamenti, e quella che rimane in capo ad AGRIS per l'assunzione degli impegni per conto di ASVI, sarà cura del Direttore di ASVI, nominare il RUP prima dell'affidamento e comunicarlo ad AGRIS, insieme all'atto della decisione a contrarre di cui all'art. 17 del D.Lgs 36/2023 o all'atto di scelta del contraente. Il Direttore di AGRIS con proprio atto disporrà, a seconda del caso, la prenotazione o l'impegno sui capitoli del Bilancio di AGRIS, predisposti a tal fine oppure, nel caso in cui vi fossero motivi che impedissero di assumere la prenotazione o l'impegno, (nel caso in cui, ad esempio, la somma eccedesse gli stanziamenti predisposti o i capitoli indicati non fossero coerenti con la spesa), AGRIS comunicherà tempestivamente la mancata prenotazione o il mancato impegno, con indicazione delle motivazioni e delle eventuali modifiche da apportare. L'approvazione della decisione a contrarre per importi superiori a € 5.000,00 avverrà con atto singolo, mentre per importi inferiori ad € 5.000,00 l'approvazione sarà cumulativa sulla base di apposito elenco da parte della Direzione Generale di ASVI e conseguentemente l'atto di prenotazione o impegno delle somme da parte di AGRIS potrà seguire la stessa modalità. In base alla decisione a contrarre, il personale di ASVI, o se richiesto, il personale di AGRIS del Settore appalti e gare del Servizio Bilancio e contabilità, predisporrà gli atti di gara e procederà con lo svolgimento della stessa fino all'affidamento, con predisposizione della determinazione di affidamento e relativa bozza di contratto a firma del Direttore generale di ASVI ed impegno a firma del Direttore Generale di Agris. Le somme impegnate sui capitoli del Bilancio di AGRIS, predisposti a tal fine, dovranno essere rimborsati da ASVI nei tempi e modi indicati in seguito.

Art. 3

Attività di manutenzione e gestione del patrimonio ASVI

1. Per le attività di manutenzione del patrimonio di ASVI eseguito in amministrazione diretta da parte del personale di AGRIS, come garantito in passato ai Servizi di cui ai CdR 13 e 14 e secondo le reali possibilità di intervento, sarà rimborsato da parte di ASVI, nei tempi e modi di seguito indicati, sulla base dei costi sostenuti per gli spostamenti e di quelli relativi al materiale di consumo ed ai pezzi di ricambio utilizzati.
2. In ordine alle attività di cui all'art. 9 comma della LR 15/2023 citata, sarà cura di AGRIS predisporre e consegnare l'elenco dei beni immobili indicati nello stesso articolo in modo da poterlo fornire alla Presidenza della regione per la predisposizione dell'atto ricognitivo indicato nel medesimo art. 9 citato. Gli atti connessi al trasferimento della proprietà da AGRIS ad ASVI dei beni immobili su indicati sono a carico di ASVI;

3. L'elenco dei beni mobili di proprietà di AGRIS da trasferire ad ASVI sarà fornito dal Settore Patrimonio, integrato ed aggiornato dal personale ASVI, sarà sottoposto all'approvazione delle rispettive Direzioni Generali. Immediatamente dopo tale approvazione sarà cura di ASVI procedere alle intestazioni dei beni, anche con spesa anticipata da AGRIS;
4. In relazione agli eventuali incentivi legati alle attività agricola e zootecnica (ad esempio contributi PAC, gasolio agricolo), ASVI procede all'iscrizione dei fascicoli aziendali in autonomia.

Art. 4

Modalità di gestione finanziaria

Al fine di individuare facilmente le somme anticipate da Agris e che ASVI dovrà rimborsare, il bilancio di AGRIS manterrà gli stanziamenti sui capitoli degli ex CDR 01.13 e 01.14, come indicati nel bilancio 2023-2025, annualità 2024, sottoposti anch'essi ai limiti dell'esercizio provvisorio fino all'approvazione del bilancio 2024-2026. Questi stanziamenti saranno finanziati con le somme indicate in specifico capitolo di Entrata destinato al rimborso da parte di ASVI.

Per le spese relative ai servizi e forniture inseriti in appalti comuni, fatto salvo quanto indicato al comma 5 dell'art. 2, AGRIS terrà una contabilità separata da aggiornare con cadenza mensile.

Per quanto riguarda eventuali finanziamenti vincolati attribuiti ad AGRIS per attività proprie dell'Agenzia ASVI, le suddette risorse, a seguito dell'approvazione del Bilancio di ASVI saranno riversate alla stessa Agenzia per l'attuazione degli obiettivi specifici. Nelle more dell'approvazione del Bilancio la spesa relativa seguirà le stesse modalità previste nei precedenti articoli. Con specifico riferimento alle dotazioni finanziarie ex art. 16 LR 5/2015 essendo queste ultime, a seguito dell'istituzione dell'Agenzia ASVI, integrate nel finanziamento ordinario per la realizzazione degli obiettivi istituzionali, saranno trattate dal punto di vista contabile, come qualunque attività ordinaria e con le modalità previste nei precedenti articoli.

Art. 5.

Responsabili della convenzione

I responsabili della presente convenzione sono i rispettivi direttori generali delle due Agenzie sottoscriventi.

Art. 6.

Durata della convenzione

La convenzione avrà decorrenza dalla data di stipula del presente atto e termine alla data di completamento delle procedure di scorporo delle attività amministrative o su concorde interruzione delle attività che vi sottendono e comunque entro e non oltre 4 mesi dalla data di approvazione del bilancio ASVI.

Il presente atto potrà anche essere rinnovato previo scambio formale fra le parti.

Art. 7.

Contributo alle spese e modalità di erogazione

Tutte le spese anticipate saranno rimborsate dall'ASVI, previa presentazione di un primo rendiconto da parte dell'AGRIS da presentarsi entro un mese dall'approvazione del bilancio di previsione dell'ASVI. Il rimborso delle spese dovrà essere eseguito entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta di rimborso da parte di AGRIS. Di seguito si procederà per rendiconti trimestrali.

In caso di ritardo nel pagamento del rimborso oltre il termine su indicato le parti concordano che potrà essere applicata da Agris e riconosciuta da ASVI una penale per ogni giorno di ritardo pari all'interesse moratorio sull'importo previsto dal rimborso.

Qualora il Bilancio di ASVI dovesse essere approvato oltre i termini indicati al comma 3 dell'art. 6 della LR 15/2023, e risultasse ritardato il conseguente rimborso da parte di ASVI, dato atto dell'effetto delle anticipazioni per ASVI sulla liquidità di cassa AGRIS e, preso atto della riduzione del contributo regionale di funzionamento già a partire dall'anno 2024, sarà eseguita da AGRIS una verifica mensile della disponibilità della stessa per escludere criticità per i propri conti e nel caso in cui, a causa delle anticipazioni a favore di ASVI, si verificasse una situazione di sofferenza della cassa di AGRIS, le due Agenzie promuoveranno opportune azioni congiunte, per rimuovere le eventuali cause che potrebbero aver generato tale situazione al fine di scongiurare la sospensione degli impegni e/o dei pagamenti da parte di AGRIS a favore di ASVI.

Preso atto delle finalità istituzionali della presente convenzione e poiché trattasi di trasferimento di risorse per rimborsi nell'ambito di convenzione di cooperazione fra due soggetti pubblici, l'operazione è considerata fuori campo IVA, ai sensi dell'art. 1 e 4, del DPR 633/72, e pertanto non è prevista emissione di fattura.

Art. 8
Tracciabilità dei flussi

Ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136 del 2010 e s.m. si dichiara che le Agenzie devono essere per legge inserite nella contabilità speciale in Banca d'Italia.

Art. 9
Mobilità del personale fra le parti

Salvo i casi di dolo o colpa grave, le parti sono rispettivamente sollevate da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale durante l'eventuale permanenza presso i rispettivi uffici.

L'ASVI esonera comunque e tiene indenne da qualsiasi impegno e responsabilità AGRIS, per eventi dannosi nei confronti di terzi derivanti dall'esecuzione delle attività inerenti il presente atto.

Art. 10
Codice Comportamento

Le Parti dichiarano di conoscere ed impegnarsi a rispettare il codice di comportamento del personale del sistema regione e delle società partecipate della Regione autonoma della Sardegna, approvato con D.G.R. n. 43/7 del 29.10.2021

Art. 12
Trattamento dati personali

Le parti della presente convenzione, nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali, provvederanno al trattamento dei dati personali strettamente necessari, adeguati e limitati a quanto necessario per le finalità di cui all'art. 2 dello stesso nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE/679/2016".

Il trattamento dei dati personali sarà inoltre improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela dei diritti degli interessati.

Le Parti, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, chiariscono che i rispettivi titolari del trattamento sono gli Enti firmatari dell'Accordo come individuati in premessa del presente atto. Inoltre, si informano reciprocamente che il trattamento dei dati personali conferiti ai fini della presente convenzione, nonché quelli legati all'esecuzione della presente, saranno raccolti e trattati con modalità automatizzate ed informatizzate, saranno comunicati solo ai responsabili del trattamento incaricati della gestione del servizio in oggetto; non saranno trasferiti a paesi terzi, saranno conservati e trattati per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità del presente accordo.

Art.13
Recesso

Le parti, previo accordo, possono recedere dal contratto nel caso intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto di sottoscrizione dello stesso e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine.

Art. 14
Registrazione ed oneri fiscali

Il presente atto, a norma degli artt. 5 e 40 del decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso. Gli oneri fiscali e le spese relative sono ripartiti secondo le norme vigenti in materia.

Art. 15
Norme finali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia.

AGRIS Sardegna

ASVI Sardegna

Dott. Sebastiano Renato Sanna

Dott. M.V. Raffaele Cherchi